



PEMERINTAH KABUPATEN OGAN KOMERING ULU SELATAN

PANITIA PELAKSANA SELEKSI CPNS TAHUN 2018

Komplek Perkantoran Pemkab OKU Selatan Jln. Serasan Seandanan
No. 14 Muaradua HP/WA 0813-7312-3005 Kode Pos 32211

PENGUMUMAN

Nomor : 810/1170/BKPSDM/2018

TENTANG

RINCIAN KEBUTUHAN DAN SYARAT CALON PELAMAR PENERIMAAN
CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL DI LINGKUNGAN PEMERINTAH
KABUPATEN OGAN KOMERING ULU SELATAN TAHUN 2018

Berdasarkan Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 169 Tahun 2018 Tentang Kebutuhan Pegawai Aparatur Sipil Negara Di Lingkungan Kabupaten Ogan Komering Ulu Selatan Tahun Anggaran 2018, dengan ini mengumumkan bahwa Pemerintah Kabupaten Ogan Komering Ulu Selatan membuka pendaftaran penerimaan Calon Pegawai Negeri Sipil Tahun 2018 dengan ketentuan sebagai berikut :

I. JABATAN, KUALIFIKASI PENDIDIKAN DAN UNIT KERJA PENEMPATAN
(sebagaimana terlampir)

II. KRITERIA PELAMAR

A. Formasi Khusus

1. Eks Tenaga Honorer K-II dengan ketentuan :

- a) Calon pelamar dari Tenaga Honorer yang terdaftar dalam database Badan Kepegawaian Negara dan memenuhi persyaratan perundang-undangan;
- b) Berusia maksimal 35 Tahun pada **1 Agustus 2018** dan bekerja terus menerus sampai saat ini dengan disertai Surat Keterangan dari Kepala Unit Kerja;
- c) Hanya diprioritaskan bagi Tenaga Pendidik, minimal berijazah S.1 yang diperoleh sebelum seleksi Tenaga Honorer K-II pada 3 November 2013;
- d) Wajib memiliki tanda bukti nomor ujian Tenaga Honorer K-II Tahun 2013.

2. Disabilitas dengan ketentuan :

- a) Calon Pelamar bukan termasuk penyandang cacat/disabilitas tuna netra (buta), tuna wicara (bisu), tuna rungu (tuli) dan tuna grahita (mental);
- b) Khusus pelamar Disabilitas, wajib diverifikasi terlebih dahulu dengan tatap muka (secara langsung) oleh panitia pelaksana sebelum yang bersangkutan mendaftar secara *online*.
- c) Calon Pelamar berasal dari penyandang Disabilitas diutamakan yang mampu bekerja sebagai Apoteker.
- d) Wajib melampirkan Surat Keterangan Dokter yang menerangkan jenis/tingkat disabilitas.

B. Formasi Umum.

Pelamar yang tidak termasuk dalam kriteria sebagaimana Pelamar Khusus pada huruf A di atas.

III. PERSYARATAN PELAMARAN

1. Warga Negara Indonesia
2. Usia paling rendah 18 Tahun dan paling tinggi 35 Tahun pada saat melamar.
3. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih (format terlampir).
4. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai PNS, Tentara Nasional Indonesia, Anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia atau diberhentikan dengan tidak hormat sebagai pegawai swasta.
5. Tidak berkedudukan sebagai Calon PNS, Tentara Nasional Indonesia atau Anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia.
6. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis.
7. Berkelakuan Baik yang dibuktikan oleh Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) dari Kepala Kepolisian Resor Setempat yang masih berlaku, dan wajib dilengkapi **setelah** pelamar dinyatakan lulus pada pengumuman kelulusan akhir.

8. Sehat jasmani dan rohani sesuai dengan persyaratan jabatan yang dilamar yang dibuktikan dengan surat keterangan dokter pemerintah, dan wajib dilengkapi **setelah** pelamar dinyatakan lulus pada pengumuman kelulusan akhir
9. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Kabupaten Ogan Komering Ulu Selatan sesuai dengan unit kerja penempatan yang dibutuhkan.
10. Bebas Narkoba yang dibuktikan oleh Surat Keterangan bebas Narkoba dari Rumah Sakit Setempat yang masih berlaku, dan wajib dilengkapi **setelah** pelamar dinyatakan lulus pada pengumuman kelulusan akhir.
11. Bersedia mengabdikan diri di Pemerintah Kabupaten Ogan Komering Ulu Selatan, dan tidak mengajukan pindah dengan alasan apapun sekurang-kurangnya 10 (sepuluh) tahun sejak TMT PNS, apabila peserta yang lulus seleksi tetap mengajukan pindah sebelum 10 (sepuluh) tahun sejak TMT PNS dianggap mengundurkan diri dari PNS.
12. Membuat surat lamaran yang ditujukan kepada Bupati Ogan Komering Ulu Selatan C.q. Ketua Panitia Seleksi Penerimaan CPNS Kabupaten Ogan Komering Ulu Selatan Tahun 2018 (format terlampir).
13. Membuat Daftar Riwayat Hidup (DRH) sesuai anak lampiran I-c Keputusan Kepala BKN Nomor 11 Tahun 2002, dan wajib dilengkapi **setelah** pelamar dinyatakan lulus pada pengumuman kelulusan akhir.
14. Memiliki kualifikasi pendidikan sesuai dengan persyaratan jabatan.
15. Lulusan Perguruan Tinggi dan Program Studi yang terakreditasi.
16. Pada saat mendaftar, pelamar telah memiliki ijazah dan transkrip nilai dari Perguruan Tingginya (bukan berupa Surat Keterangan Kelulusan dari Perguruan Tinggi yang bersangkutan)

IV. KETENTUAN PENDAFTARAN

A. Cara Pendaftaran.

1. Memiliki Kartu Informasi Akun dengan cara :
 - (a). Cek pengumuman di <https://sscn.bkn.go.id>.
 - (b). Pilih menu registrasi
 - (c). Isi NIK, Nomor KK atau NIK Kepala Keluarga
 - (d). Isi alamat e-mail aktif, password dan pertanyaan pengaman
 - (e). Upload Pas Photo terbaru berlatar belakang merah dalam format JPG minimal 120 kb maksimal 200 kb
 - (f). Cetak Kartu Informasi Akun

2. Pendaftaran dengan cara :

- (a). Log In ke <https://sscn.bkn.go.id> dengan NIK dan Password yang telah didaftarkan
- (b). Upload foto selfie dengan memperlihatkan KTP dan Kartu Informasi Akun untuk dapat melanjutkan ketahap berikutnya.
- (c). Melengkapi biodata
- (d). Memilih Instansi, Jenis Formasi, Pendidikan dan Jabatan
- (e). Upload dokumen pendukung.

3. Pengiriman Dokumen

- (a). Seluruh dokumen discan dalam format PDF dan dikirim oleh pelamar melalui unggahan secara online.
- (b). Seluruh dokumen yang discan dalam format PDF adalah dokumen asli, bukan dokumen hasil fotocopy yang discan. Contoh Ijazah, yang discan adalah ijazah asli, bukan ijazah fotocopy legalisir asli.
- (c). Dokumen yang dikirim secara online adalah berupa
 - (1) Surat Lamaran yang ditujukan kepada Ketua Panitia Seleksi Penerimaan CPNS Kabupaten Ogan Komering Ulu Selatan Tahun 2018 diketik menggunakan computer bermaterai Rp. 6.000,- (terlampir).
 - (2) Ijazah dan Transkrip Nilai Asli bukan dari hasil fotocopy yang dilegalisir.
 - (3) Kartu Tanda penduduk Asli bukan dari hasil fotocopy.
 - (4) Surat Pernyataan yang diketik menggunakan komputer bermaterai Rp. 6.000,- dan ditandatangani menggunakan tinta biru atau hitam.
 - (5) Khusus pelamar Disabilitas, Wajib melampirkan Surat Keterangan Dokter yang menerangkan jenis/tingkat disabilitas.
 - (6) Kartu Pendaftaran SSCN untuk proses verifikasi
 - (7) Khusus pelamar guru melampirkan sertifikat pendidik dari instansi yang berwenang, (jika ada).
 - (8) Khusus pelamar tenaga kesehatan melampirkan STR (Surat Tanda Registrasi), (jika ada).
 - (9) Khusus pelamar Eks TH K-II melampirkan Kartu Tanda Peserta Tahun 2013 dan Surat Pernyataan melaksanakan tugas secara nyata dan sah terus menerus (oleh atasan langsung dan diketahui Pejabat eselon tingkat II)

4. Verifikasi Berkas.

- (a) Tim verifikator Instansi melakukan verifikasi berkas yang diunggah berdasarkan syarat pendaftaran.
- (b) Bagi pelamar yang dinyatakan lulus seleksi administrasi, dapat mencetak Kartu Peserta.

C. Waktu Pendaftaran

Batas waktu pendaftaran secara online masih menunggu jadwal dari Panitia Seleksi Calon Pegawai Negeri Sipil Nasional dan akan diinformasikan lebih lanjut pada website : *sscn.bkn.go.id* atau *bkpsdm.okuselatankab.go.id* atau *okuselatankab.go.id*.

V. PELAKSANAAN SELEKSI

A. Tahapan Seleksi

1. Seleksi Administrasi.

Dalam seleksi ini, dilakukan sistem gugur dengan penilaiannya berupa kelengkapan administrasi dan kesesuaian kualifikasi pendidikan yang dipersyaratkan.

2. Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) menggunakan Computer Assisted test (CAT).
3. Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) menggunakan Computer Assisted test (CAT). Bagi pelamar guru yang melampirkan sertifikat pendidik tidak diwajibkan mengikuti SKB.

B. Tempat Seleksi dan Waktu Seleksi

Diinformasikan lebih lanjut melalui website : *sscn.bkn.go.id* atau *bkpsdm.okuselatankab.go.id* dan *okuselatankab.go.id*.

C. Ketentuan Seleksi/Ujian

1. Pada saat test SKD dan SKB, pelamar menggunakan pakaian sebagai berikut :
 - a) Pria : kemeja berwarna putih (Lengan Panjang), celana berwarna gelap dan bersepatu
 - b) Wanita : kemeja berwarna putih (Lengan Panjang), celana panjang / rok dibawah lutut berwarna gelap, bagi yang berjilbab menggunakan warna hitam dan bersepatu.
2. Membawa KTP Asli bukan fotocopi
3. Membawa Kartu Peserta Ujian Asli bukan fotocopi

4. a. Peserta harus hadir 1 (satu) jam sebelum Pelaksanaan Tes,
 - b. Peserta tidak diperbolehkan membawa barang berupa HP, Tas, Peralatan tulis, smartwatch dan peralatan lainnya kecuali yang telah ditentukan oleh panitia.
 - c. Peserta harus mentaati tata tertib pelaksanaan Ujian Seleksi.
5. Panitia tidak bertanggung jawab atas kehilangan material / benda berharga peserta karena panitia tidak menyediakan loker / ruang penitipan.

VI. SISTEM KELULUSAN

A. Kelulusan Seleksi Administrasi

Seleksi administrasi ditentukan berdasarkan kelengkapan administrasi dan kesesuaian kualifikasi pendidikan yang dipersyaratkan.

B. Kelulusan Seleksi Kompetensi Dasar (SKD)

Kelulusannya didasarkan pada nilai *passing grade* yang diatur dalam PERMENPAN & RB Nomor 37 Tahun 2018.

C. Kelulusan Seleksi Kompetensi Bidang (SKB).

Kelulusannya didasarkan pada nilai *passing grade* yang diatur dalam PERMENPAN & RB Nomor 37 Tahun 2018.

D. Kelulusan Akhir.

Ditentukan berdasarkan hasil integrasi SKD dan SKB yang nilainya paling tinggi sebagaimana diatur dalam PERMENPAN & RB Nomor 37 Tahun 2018.

VII. KETENTUAN LAIN-LAIN.

1. Informasi lain mengenai penerimaan CPNS Pemerintah Kabupaten Ogan Komering Ulu Selatan Tahun 2018 melalui website : sscn.bkn.go.id atau bkpsdm.okuselatankab.go.id dan okuselatankab.go.id.
2. Terhadap peserta yang tidak hadir dan/atau tidak mampu mengikuti tahapan seleksi dengan alasan apapun pada waktu dan tempat ditetapkan, maka dinyatakan gugur.
3. Apabila terdapat peserta yang telah dinyatakan lulus dan diterima kemudian mengundurkan diri/digugurkan, maka panitia dapat menggantikan dengan peserta yang memiliki peringkat terbaik dibawahnya berdasarkan keputusan rapat dan persetujuan dari instansi yang berwenang.

4. Apabila tidak terdapat pelamar dari formasi khusus (Disabilitas) atau ada pelamar dari formasi khusus namun tidak lulus, maka atas izin dari instansi yang berwenang, formasi yang lowong tersebut akan diisi dari pelamar formasi umum yang memenuhi syarat menurut ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
5. Kelulusan peserta adalah prestasi peserta sendiri. Jika ada pihak-pihak yang menjanjikan kelulusan dengan motif apapun, maka hal tersebut merupakan tindakan penipuan dan kepada para peserta dan keluarga dilarang memberikan sesuatu dalam bentuk apapun yang dilarang menurut ketentuan hukum yang berlaku. Apabila diketahui maka akan diproses sesuai dengan hukum yang berlaku dan digugurkan kelulusannya.
6. Bagi pelamar yang memberikan data palsu dan tidak benar pada saat pendaftaran maupun setelah lulus dan diangkat sebagai CPNS, akan dikenakan sanksi pengguguran dan pemberhentian sesuai ketentuan hukum yang berlaku.
7. Seluruh pelamar CPNS tidak dipungut biaya (gratis).
8. Untuk lebih lanjut, mengenai waktu, tempat dan hal-hal lain yang berkaitan dengan penerimaan CPNS tahun 2018 dapat dilihat di website *sscn.bkn.go.id* atau *bkpsdm.okuselatankab.go.id* dan *okuselatankab.go.id*.
9. Pelayanan dan penjelasan informasi terkait pelaksanaan seleksi CPNS Pemerintah Kabupaten Ogan Komering Ulu Selatan Tahun 2018 dapat menghubungi call Center (0735) 3274004-3274005 pada hari senin s.d. jum'at (selama jam kerja berlangsung).
10. *Help Desk* pelaksanaan test seleksi CPNS Kabupaten Ogan Komering Ulu Selatan di Nomor HP. 0813-7312-3005 (hanya menerima WhatsApp dan SMS)

Muaradua, 21 September 2018



**KETUA PELAKSANA SELEKSI CPNS TAHUN 2018
KABUPATEN OGAN KOMERING ULU SELATAN,**

**H.ROMZI, SE.,M.Si
PEMBINA UTAMA MADYA
NIP. 196304151992031005**

**RINCIAN PENETAPAN KEBUTUHAN PEGAWAI NEGERI SIPIL
 DI LINGKUNGAN OGAN KOMERING ULU SELATAN
 TAHUN ANGGARAN 2018**

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6
	JUMLAH SELURUHNYA				
			109		
A. FORMASI KHUSUS EKS TH-K2					
1	TENAGA GURU	PALING RENDAH S-1 (STRATA SATU) SEBELUM BULAN NOVEMBER 2013	2	SEKOLAH NEGERI DI LINGKUNGAN DINAS PENDIDIKAN	
B. FORMASI UMUM					
B.1. TENAGA GURU					
1	GURU TAMAN KANAK-KANAK AHLI PERTAMA	S-1 PENDIDIKAN ANAK USIA DINI / PENDIDIKAN GURU TK	4	TK NEGERI PEMBINA KEC. PULAU BERINGIN	
				TK NEGERI PEMBINA KEC. BUAY PEMACA	
				TK NEGERI PEMBINA KEC. SIMPANG	
				TK NEGERI PEMBINA KEC. BPR RANAU TENGAH	
2	GURU KELAS AHLI PERTAMA	S-1 PGSD	16	SD N PAJAR BULAN KEC. KISAM TINGGI	
				SD NEGERI KOTA AGUNG KEC. TIGADIHAJI	
				SD N SUMBER AGUNG KEC. MUARADUA KISAM	
				SD NEGERI GUNUNG GARE KEC. MUARADUA KISAM	
				SD NEGERI LAWANG AGUNG KEC. MUARADUA KISAM	
			2	SD NEGERI 5 MUARADUA KISAM KEC. MUARADUA KISAM	
			1	SD NEGERI BATUR TENGAH KEC. MUARADUA KISAM	
			1	SD NEGERI KARET JAYA KEC. BUAY PEMACA	
			1	SD NEGERI SINAR NAPALAN KEC. BUAY PEMACA	
			1	SD NEGERI 3 BLAMBANGAN KEC. BUAY RUNJUNG	
			1	SD NEGERI DATAR KEMILING KEC. SUNGAI ARE	
			1	SD NEGERI GALANG TINGGI KEC. MEKAKAU ILIR	
			1	SD NEGERI LUBUK LIKU BUNGA MAS KEC. BUAY SANDANG AJI	
			1	SD NEGERI SINAR DANAU KEC. BUANA PEMACA	
			1	SD NEGERI GEMILUNG KEC. BUANA PEMACA	

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6
3	GURU PENJAS AHLI PERTAMA	S-1 PENDIDIKAN JASMANI DAN KESEHATAN / PENDIDIKAN OLAHRAGA DAN KESEHATAN	8	1 SD NEGERI 2 SIPIN KEC. BUAY PEMACA	
				1 SD NEGERI KARET JAYA KEC. BUAY PEMACA	
				1 SD NEGERI 3 KEC. MUARADUA	
				1 SD NEGERI GUNUNG GARE KEC. MUARADUA KISAM	
				1 SMPN 1 KEC. SUNGAI ARE	
				1 SMPN 2 KEC. BUAY RUNJUNG	
				1 SMPN 1 KEC. BUANA PEMACA	
				1 SMPN 3 KEC. BUAY SANDANG AJI	
4	GURU PENDIDIKAN KEWARGANEGARAAN AHLI PERTAMA	S-1 PENDIDIKAN KEWARGANEGARAAN / PENDIDIKAN PANCASILA DAN KEWARGANEGARAAN	4	1 SMPN 1 KEC. BUAY PEMATANG RIBU RANAU TENGAH	
				1 SMPN GUNUNG BATU KEC. PULAU BERINGIN	
				1 SMPN 1 KEC. SUNGAI ARE	
5	GURU BAHASA INDONESIA AHLI PERTAMA	S-1 PENDIDIKAN BAHASA INDONESIA	4	1 SMPN 1 KEC. MEKAKAU ILIR	
				1 SMPN 1 KEC. SUNGAI ARE	
				1 SMPN 2 KEC. BANDING AGUNG	
				1 SMPN 3 KEC. MUARADUA KISAM	
				1 SMPN 1 KEC. MEKAKAU ILIR	
6	GURU BAHASA INGGRIS AHLI PERTAMA	S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS	3	1 SMPN 1 KEC. BUAY RUNJUNG	
				1 SMPN 1 KEC. WARKUK RANAU SELATAN	
				1 SMPN 3 KEC. MUARADUA KISAM	
7	GURU MATEMATIKA AHLI PERTAMA	S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA	8	1 SMPN 3 KEC. BUAY SANDANG AJI	
				1 SMPN GUNUNG BATU KEC. PULAU BERINGIN	
				1 SMPN 2 KEC. PULAU BERINGIN	
				1 SMPN 1 KEC. BUAY RAWAN	
				1 SMPN SUKABUMI KECAMATAN TIGADIHAJI	
				1 SMPN 1 KEC. BUAY PEMATANG RIBU RANAU TENGAH	
				1 SMPN 3 KEC. MUARADUA KISAM	
				1 SMPN 3 KEC. MUARADUA	
8	GURU SENI DAN BUDAYA AHLI PERTAMA	S-1 PENDIDIKAN SENI	2	1 SMPN 1 KEC. BANDING AGUNG	
				1 SMPN 1 KEC. MUARADUA	
9	GURU IPA AHLI PERTAMA	S-1 PENDIDIKAN FISIKA/BIOLOGI	2	1 SMPN GUNUNG BATU KEC. PULAU BERINGIN	
				1 SMPN 3 KEC. BUAY SANDANG AJI	
10	GURU IPS AHLI PERTAMA	S-1 PENDIDIKAN GEOGRAFI/PEND. SEJARAH/PENDIDIKAN EKONOMI AKUNTANSI	3	1 SMPN GUNUNG BATU KEC. PULAU BERINGIN	
				1 SMPN 1 KEC. BUAY PEMATANG RIBU RANAU TENGAH	
				1 SMPN 3 KEC. BUAY SANDANG AJI	

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6
11	GURU BIMBINGAN KONSELING AHLI PERTAMA	S-1 PENDIDIKAN KONSELING	2	SMPN 1 KEC. BANDING AGUNG	
			1	SMPN 1 KEC. MEKAKAU ILIR	
B.2. TENAGA KESEHATAN					
1	DOKTER AHLI PERTAMA	DOKTER UMUM	38		
			11	UPTD PUSKESMAS RAWAT INAP PULAU BERINGIN	
			1	UPTD PUSKESMAS RAWAT INAP BUAY PEMATANG RIBU RANAU TENGAH	
			1	UPTD PUSKESMAS RAWAT INAP KISAM TINGGI	
			1	UPTD PUSKESMAS RAWAT INAP RUNJUNG AGUNG	
			1	UPTD PUSKESMAS RAWAT INAP SUNGAI ARE	
			1	UPTD PUSKESMAS RAWAT INAP SINDANG DANAU	
			1	UPTD PUSKESMAS RAWAT INAP KISAM ILIR	
			1	UPTD PUSKESMAS RAWAT INAP BUANA PEMACA	
			1	UPTD PUSKESMAS RAWAT INAP BUAY RUNJUNG	
			1	UPTD PUSKESMAS RAWAT INAP BUAY SANDANG AJI	
			1	UPTD PUSKESMAS RAWAT INAP BUAY RAWAN	
2	DOKTER GIGI AHLI PERTAMA	DOKTER GIGI	8	UPTD PUSKESMAS RAWAT INAP MUARADUA	
			1	UPTD PUSKESMAS RAWAT INAP BANDING AGUNG	
			1	UPTD PUSKESMAS RAWAT INAP MUARADUA KISAM	
			1	UPTD PUSKESMAS RAWAT INAP PULAU BERINGIN	
			1	UPTD PUSKESMAS RAWAT INAP BUAY PEMATANG RIBU RANAU TENGAH	
			1	UPTD PUSKESMAS RAWAT INAP MEKAKAU ILIR	
			1	UPTD PUSKESMAS RAWAT INAP KISAM TINGGI	
			1	UPTD PUSKESMAS RAWAT INAP BUANA PEMACA	
3	PERAWAT AHLI PERTAMA	S-1 KEPERAWATAN + NERS	3	UPTD PUSKESMAS RAWAT INAP BUAY PEMACA	
			1	UPTD PUSKESMAS RAWAT INAP SIMPANG	
			1	UPTD PUSKESMAS RAWAT INAP MUARADUA KISAM	
4	PERAWAT TERAMPIL	D-III KEPERAWATAN	2	UPTD PUSKESMAS RAWAT INAP SUNGAI ARE	
			1	UPTD PUSKESMAS RAWAT INAP KISAM ILIR	
5	BIDAN TERAMPIL	D-III KEBIDANAN	4	UPTD PUSKESMAS RAWAT INAP KISAM ILIR	
			1	UPTD PUSKESMAS RAWAT INAP MEKAKAU ILIR	
			1	UPTD PUSKESMAS RAWAT INAP KISAM TINGGI	
			1	UPTD PUSKESMAS RAWAT INAP SUNGAI ARE	
6	ANALIS KESEHATAN	S-1 KESEHATAN MASYARAKAT	2	UPTD PUSKESMAS RAWAT INAP SUNGAI ARE	
			1	UPTD PUSKESMAS RAWAT INAP BUANA PEMACA	
7	APOTEKER AHLI PERTAMA	APOTEKER	3	UPTD PUSKESMAS RAWAT INAP SIMPANG	

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6
				1 UPTD PUSKESMAS RAWAT INAP PULAU BERINGIN	
				1 UPTD PUSKESMAS RAWAT INAP BUAY RAWAN	1 DISABILITAS
8	PENGELOLA KEFARMASIAN	D-III FARMASI	2	1 UPTD PUSKESMAS RAWAT INAP MUARADUA	
				1 UPTD PUSKESMAS RAWAT INAP BANDING AGUNG	
9	NUTRISIONIS AHLI PERTAMA	S-1 AHLI GIZI	3	1 UPTD PUSKESMAS RAWAT INAP MUARADUA	
				1 UPTD PUSKESMAS RAWAT INAP BANDING AGUNG	
				1 UPTD PUSKESMAS RAWAT INAP PULAU BERINGIN	
			13		
B.3. TENAGA TEKNIS					
1	ANALIS BANGUNAN GEDUNG DAN PERMUKIMAN	S-1 / D-IV TEKNIK SIPIL	1	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	
2	ANALIS JALAN JEMBATAN	S-1 / D-IV TEKNIK JALAN DAN JEMBATAN / TEKNIK SIPIL	1	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	
3	ANALIS TATA RUANG	S-1 / D-IV TEKNIK SIPIL	1	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG	
4	ANALIS PERUMAHAN	S-1 TEKNIK LINGKUNGAN	1	DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN	
5	PENGELOLA PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN	S-1 TEKNIK SIPIL / TEKNIK LINGKUNGAN	1	DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN	
6	PENGAWAS TATA BANGUNAN DAN PERUMAHAN	S-1 TEKNIK SIPIL / TEKNIK LINGKUNGAN	1	DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN	
7	PENELAAH BANGUNAN GEDUNG DAN PERUMAHAN	S-1 TEKNIK ARSITEKTUR / TEKNIK LINGKUNGAN	1	DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN	
8	ANALIS PENGGUNAAN DAN PEMANFAATAN TANAH	S-1 TEKNIK SIPIL	1	DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN	
9	PENELAHAH PENYEHTATAN LINGKUNGAN PERMUKIMAN	S-1 TEKNIK ARSITEKTUR / TEKNIK LINGKUNGAN	1	DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN	
10	PENGELOLA SISTEM INFORMASI MANAJEMEN KEPEGAWAIAN	D-III TEKNIK INFORMATIKA / TEKNIK KOMPUTER	1	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM	
11	PENGELOLA TEKNOLOGI INFORMASI	D-III TEKNIK INFORMATIKA / TEKNIK KOMPUTER	1	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM	
12	ANALIS PERMASALAHAN HUKUM	S-1/D-IV HUKUM	1	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM	
13	PERANCANG PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN AHLI PERTAMA	S-1/D-IV HUKUM	1	BAGIAN HUKUM SEKRETARIAT DAERAH	



CONTOH FORMAT LAMARAN

.....,2018

PERIHAL : LAMARAN KERJA

KEPADA
YTH. BUPATI OGAN KOMERING ULU SELATAN
c.q. KETUA PANITIA SELEKSI PENERIMAAN CPNS
KABUPATEN OGAN KOMERING ULU SELATAN
DI
MUARADUA

YANG BERTANDA TANGAN DI BAWAH INI :

NAMA :
JENIS KELAMIN :
TEMPAT, TANGGAL LAHIR :
PENDIDIKAN / JURUSAN :
ALAMAT :
NO.TELP / HP :

DENGAN INI MENGAJUKAN PERMOHONAN UNTUK DITERIMA MENJADI CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN OGAN KOMERING ULU SELATAN, SEBAGAI (MASUKAN NAMA JABATAN DAN UNIT KERJA PENEMPATAN YANG DILAMAR), SEBAGAI BAHAN PERTIMBANGAN, BERSAMA INI SAYA LAMPIRKAN :

1. KARTU TANDA PENDUDUK / SURAT KETERANGAN KTP SEMENTARA;
2. PAS PHOTO TERBARU BERLATAR BELAKANG MERAH;
3. IJAZAH / STTB DAN TRANSKRIP NILAI TERAKHIR;
4. SURAT PERNYATAAN (BERMATERAI Rp. 6.000,-)
5. DAN SYARAT LAIN YANG DITENTUKAN (KHUSUS PELAMAR DISABILITAS DAN EKS TENAGA PENDIDIK DARI TH K-II)

DEMIKIANLAH PERMOHONAN SAYA, ATAS PERHATIAN DAN PERKENAN BAPAK DIUCAPKAN TERIMA KASIH.

HORMAT SAYA,

MATERAI
Rp. 6.000,-

(NAMA PELAMAR)

SURAT PERNYATAAN

PADA HARI INI TANGGAL BULAN TAHUN DUA RIBU DELAPAN BELAS (...-...-2018).

YANG BERTANDA TANGAN DI BAWAH INI :

NAMA :
TEMPAT DAN TANGGAL LAHIR :
AGAMA :
ALAMAT :

DENGAN INI MENYATAKAN DENGAN SESUNGGUHNYA, BAHWA SAYA :

1. MEMILIKI INTEGRITAS YANG TINGGI TERHADAP NEGARA KESATUAN REPUBLIK INDONESIA;
2. TIDAK BERKEDUDUKAN SEBAGAI CALON PEGAWAI NEGERI / PEGAWAI NEGERI;
3. TIDAK MENJADI PENGURUS DAN / ATAU ANGGOTA PARTAI POLITIK;
4. TIDAK PERNAH DIBERHENTIKAN DENGAN HORMAT TIDAK ATAS PERMINTAAN SENDIRI ATAU TIDAK DENGAN HORMAT SEBAGAI PEGAWAI NEGERI SIPIL ATAU DIBERHENTIKAN TIDAK DENGAN HORMAT SEBAGAI PEGAWAI SWASTA;
5. TIDAK PERNAH DIHUKUM PENJARA ATAU KURUNGAN BERDASARKAN PUTUSAN PENGADILAN YANG TELAH MEMPUNYAI KEKUATAN HUKUM TETAP, KARENA MELAKUKAN SESUATU TINDAK PIDANA KEJAHATAN;
6. BERSEDIA DITEMPATKAN DI SELURUH WILAYAH KABUPATEN OGAN KOMERING ULU SELATAN SESUAI DENGAN UNIT KERJA PENEMPATAN YANG DIBUTUHKAN;
7. BERBADAN SEHAT JASMANI DAN ROHANI SERTA BEBAS NARKOBA DAN JIKA DINYATAKAN LULUS SELEKSI BERSEDIA MEMBUKTIKAN DENGAN SURAT KETERANGAN DARI INSTANSI YANG BERWENANG;
8. BERSEDIA MENGABDI DI PEMERINTAH KABUPATEN OGAN KOMERING ULU SELATAN, DAN TIDAK MENGAJUKAN PINDAH DENGAN ALASAN APAPUN SEKURANG-KURANGNYA 10 (SEPULUH) TAHUN SEJAK TMT PNS, APABILA PESERTA YANG LULUS SELEKSI TETAP MENGAJUKAN PINDAH SEBELUM 10 (SEPULUH) TAHUN SEJAK TMT PNS DIANGGAP MENGUNDURKAN DIRI DARI PNS;
9. BERSEDIA MENERIMA SEGALA KEPUTUSAN PANITIA PELAKSANA SELEKSI CPNS DAN TIDAK AKAN MENGGANGGU GUGAT.

DEMIKIAN PERNYATAAN INI SAYA BUAT DENGAN SESUNGGUHNYA, DAN SAYA BERSEDIA DITUNTUT DIMUKA PENGADILAN SERTA BERSEDIA MENERIMA SEGALA TINDAKAN YANG DIAMBIL OLEH PEMERINTAH, APABILA DIKEMUDIAN HARI TERBUKTI PERNYATAAN SAYA INI TIDAK BENAR.

.....2018

YANG MEMBUAT PERNYATAAN,

MATERAI Rp. 6.000,-

(NAMA PELAMAR)

SURAT PERNYATAAN*)**

NOMOR : / /2018

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

NIP :

Jabatan*) :

Unit Organisasi :

Instansi :

dengan ini menyatakan bahwa Saudara :

Nama :

Tempat / Tanggal Lahir :

Pendidikan / Jurusan :

Unit Kerja :

Alamat :

1. Sejak diangkat sebagai Tenaga Honorer K-II mulai tanggal sampai dengan saat ini melaksanakan tugas secara nyata dan sah terus menerus.
2. Dalam melaksanakan tugasnya sebagai Tenaga Honorer K-II telah menunjukkan disiplin serta mempunyai integritas yang tinggi.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya. Apabila dikemudian hari pernyataan ini ternyata tidak benar, saya bersedia diberhentikan dari jabatan yang saya duduki dan dituntut di muka pengadilan.

Muaradua,2018

Disahkan Kebenarannya oleh

Yang membuat pernyataan

atasan dari pejabat yang membuat surat pernyataan, sekurang-kurangnya pejabat struktural eselon II **)

atasan langsung dari tenaga honorer K-II yang dimaksud *)

(.....)
NIP.

(.....)
NIP.

*) Tulislah jabatan atasan langsung dari Tenaga Honorer K-II dimaksud.
**) Tulislah nama jabatan atasan dari pejabat yang membuat surat pernyataan, sekurang-kurangnya pejabat struktural eselon II
***) Khusus diisi bagi Formasi Tenaga Honorer K-II